

Министерство социальной политики Красноярского края
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
« ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ
«ЛЕСОСИБИРСКИЙ»

Урицкого ул., 13, г. Лесосибирск, 662544

Телефон (8-391-45) 6-41-09, Факс (8-391-45) 6-33-14 Email: srcn503@yandex.ru <http://центрсемьи.рф>



Утверждаю:
Директор Н. А. Соловьев

«09» августа 2024г.

План
работы учреждения
на 2024 год

Лесосибирск 2024 г.

Цель - оказание постоянной, периодической, разовой помощи, в том числе срочной помощи семьям с детьми, несовершеннолетним гражданам в целях улучшения условий их жизнедеятельности и (или) расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности с учетом категорий получателей социальных услуг, состояния их здоровья, возраста, социального положения и других обстоятельств, которые приводят или могут привести к ухудшению условий их жизнедеятельности.

Стратегические задачи:

1. формировать систему комплексной профилактики социального неблагополучия семей на основе межведомственного взаимодействия, укреплять семейные ценности, повышать престиж социально благополучной семьи;
2. создать семейно-ориентированную динамическую систему социальной реабилитации; обеспечить условия для того, чтобы каждый человек мог самостоятельно формировать стабильные, благополучные социальные позиции для себя и своей семьи.
3. перейти от традиционного заявительного принципа, когда человек сам обращается за помощью, к активной профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности.
4. создать и апробировать банк инновационных технологий психолого-педагогической диагностики: личности ребенка, детско-родительских отношений, социального окружения и т.д.;

Текущие задачи:

- использовать ресурсы учреждения и направлять усилия сотрудников на выполнение государственного задания (заказа) на оказание социальных услуг с использованием современных технологий проектного управления;
- обеспечить повышение качества социального обслуживания и соответствие предоставления социальных услуг, социального сопровождения требованиям нормативных документов и законодательства, регулирующего осуществление социального обслуживания, и требованиям получателей социальных услуг;
- способствовать укреплению материально-технической базы учреждения, обеспечивающей качественное осуществление социального обслуживания получателей социальных услуг;
- способствовать совершенствованию уровня профессиональной компетентности, деловых качеств и мастерства, социальной сплоченности, сокращению риска профессионального выгорания сотрудников Центра;

- осуществлять инновационную и проектную деятельность в учреждении, направленную на освоение новых психолого-педагогических, реабилитационных, социальных технологий, форм и методов социальной работы, разработку и апробацию авторских проектов и программ;

- организовать деятельность по оказанию комплексной социальной помощи семьям и детям в профилактике семейного неблагополучия, социального сиротства детей, социальной реабилитации детей, находящихся в конфликте с законом, профилактике безнадзорности и преступности несовершеннолетних;

- содействовать укреплению социального партнерства с общественными организациями и усовершенствованию системы межведомственного взаимодействия сопровождения детей и их семей в профилактике, раннем выявлении и преодолении семейного и детского неблагополучия;

- систематизировать работу по актуализации информации об услугах в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения в СМИ, сети Интернет.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ						
1.	ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ					
1.1	Оперативные совещания при директоре /заведующих структурными подразделениями	Каждый понедельник				Соловьев Н.А. Зав. отделениями
1.2	Совещания при директоре по итогам и анализу деятельности Центра, выполнению государственного задания.	I	II	III	IV	Соловьев Н.А. Зав. отделениями
1.3	Совещания при заместителе директора по вопросам оказания услуг согласно 442 ФЗ, оформлению документации, знакомство с новыми нормативными документами.	1 раз в месяц				Маслова О.А.
1.4	Производственные собрания трудового коллектива с целью обсуждения вопросов жизнедеятельности учреждения	I	-	-	IV	Соловьев Н.А.
1.5	Совершенствование номенклатуры дел Центра	1 раз в месяц				Устименко А. И.
1.6	Приведение Локальных актов учреждения в соответствие с новым законодательством, своевременное обновление НПБ учреждения	По мере необходимости				Полонянкин К. А.
1.7	Организация деятельности по охране труда (согласно отдельного плана)	I	II	III	IV	Завада И. А.
1.8	Проведение работы по соблюдению требований пожарной безопасности во всех структурных подразделениях Центра	I	II	III	IV	Завада И. А.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
1.9	Участие в совещаниях, видео совещаниях, проводимых министерством социальной политики	По графику				Соловьев Н. А.
1.10	Организация мероприятий по соблюдению требований ГОЧС во всех структурных подразделениях Центра	I	II	III	IV	Завада И. А. Зав. отделениями
1.12	Организация работы по сбору информации и подготовке отчетов (ежеквартальных, годовых и по отдельным запросам).	I	II	III	IV	Маслова О. А. Зав. отделениями
1.13	Анализ деятельности учреждения за 2023 г и планирование деятельности учреждения на 2024 г, подготовка публичного отчета.	январь	-			Соловьев Н. А.; зам. директора, зав. отделениями
2.	КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА					
2.1	Организация работы Службы внутреннего контроля Центра (по отдельному плану).	январь	В течение года			Соловьев Н. А. Маслова О. А.
2.2	Разработка планов работы структурных подразделений учреждения с учетом контроля качества предоставляемых услуг	январь	-	-	-	Маслова О. А. Зав. отделениями
2.3	Проведение мониторинга исполнения государственного задания по оказанию государственных услуг Центром	март	июнь	сентябрь	декабрь	Маслова О. А.
2.4	Ежеквартальный мониторинг деятельности учреждения, подготовка статистической отчетности	I	II	III	IV	Маслова О. А. Рубаненко К. В. Зав. отделениями
2.5	Проведение Декады качества (анкетирование, анализ анкет получателей социальных услуг по качеству их предоставления, мониторинг)	I				Зав. отделениями Маслова О. А.
2.6	Проведение плановых проверок по темам:					
2.6.1.	Анализ эффективности программ, реализуемых в отделениях социального помощи семье и детям и в отделении профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	1 раз в квартал				Методист; Зав. отделениями
2.6.2.	Проверка результативности социально-реабилитационных программ, направленных на коррекцию социально-психологических, социально педагогических проблем детей и подростков в отделении социальной реабилитации	1 раз в квартал				Зав. отделением Маслова О. А.; методист
2.6.3.	Эффективность социально-психологического, социально-педагогического сопровождения получателей социальных услуг в структурных подразделениях Центра	март	июнь	сентябрь	декабрь	Зав. отделениями

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
2.6.4.	Проверка выполнения планов работы структурных подразделений	I	II	III	IV	Маслова О. А.; Зав. отделениями
2.6.5.	Мониторинг деятельности клубной работы как части коррекционно-реабилитационной работы в отделениях Центра. Обобщение и пропаганда опыта работы.	Январь	апрель	июль	октябрь	Зав. отделениями
2.6.6.	Мониторинг степени удовлетворенности получателей социальных услуг предоставленными государственными услугами в структурных подразделениях Центра	I	II	III	IV	Соловьев Н. А.
2.6.7.	Организация обеспечения охраны труда на рабочих местах сотрудников учреждения	март	июнь	сентябрь	декабрь	Завада И. А.
2.6.8.	Контроль за организацией горячего питания детей в отделении реабилитации	В течение года				Соловьев Н. А.; м/сестра Халекова А. М.
2.6.9.	Проверка поступления, хранения и выдачи мягкого инвентаря	1 раз в квартал				Казакова Е. Н.; Белова Л. Н.
2.6.10	Мониторинг обеспеченности учреждения медицинскими препаратами	1 раз в квартал				м/сестра Халекова А. М.
2.6.11	Инвентаризация личных дел получателей социальных услуг	I	II	III	IV	Маслова О.А. Зав. отделениями
2.6.12.	Анализ и обобщение опыта работы сотрудников Центра.	I	II	III	IV	Маслова О. А. Зав. отделениями
2.7	Проверки надзорных органов					
2.7.1	Постановлением Правительства РФ от 01.10.2022 № 1743 внесены изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 г. № 336 "Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля" (начало действия документа - 03. 10.2022) Согласно изменениям, в 2023 не будут проводиться плановые проверки в отношении большинства предприятий и организаций. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия, плановые проверки будут осуществляться только в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска, опасным производственным объектам II класса опасности, гидротехническим сооружениям II класса.	I		III		Завада И. А.; Халекова А. М.; Маслова О. А.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
3.	КАДРОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И МАРКЕТИНГ ПЕРСОНАЛА					
3.1.	Обеспеченность кадрами					
3.1.1.	Подбор кадров с учетом стратегии развития Центра, как государственного учреждения	I	II	III	IV	Соловьев Н. А.
3.1.2.	Формирование численного и качественного состава кадров (оценка персонала и его деятельности) в связи с новыми задачами: набор, отбор и расстановка персонала	I	II	III	IV	Соловьев Н. А.
3.1.3.	Мониторинг и анализ имеющихся вакансий (процент укомплектованности штата по группам должностей: специалисты, педагогические кадры, общеотраслевые кадры)	I	II	III	IV	Устименко А. И.
3.1.4.	Проведение тарификации работников Центра, составление штатного расписания, определение размера доплат, надбавок и совмещений				декабрь	Соловьев Н. А.; Рубаненко К. В.
3.1.5.	Курсы повышения квалификации/по отдельному плану/	I	II	III	IV	Маслова О. А.
3.2.	Кадровое делопроизводство и администрирование					
3.2.1.	Упорядочение архива кадровых документов и личных дел уволенных сотрудников	I	II	III	IV	Устименко А. И.
3.2.2.	Создание номенклатуры дел учреждения (Оформление дел надлежащим образом, составление описи дел, аудит приказов учреждения)	I	II	III	IV	Устименко А. И.
3.2.3.	Разработка документов по охране труда (приказы, инструкции, журналы учета проведения инструктажа)	I	II	III	IV	Завада И. А.
3.2.4.	Правомерность хранения документов по защите персональных данных работников (Наличие приказов по ответственным лицам, инструкций и других локальных актов)	I	II	III	IV	Устименко А. И.
3.2.5.	Правомерность хранения документов по защите персональных данных получателей социальных услуг, (наличие приказов по ответственным лицам, наличие заявлений о согласии на обработку ПД от получателя социальных услуг)	I	II	III	IV	Специалисты Центра, Зав. отделениями
3.2.6.	Проведение внутреннего кадрового контроля (оформление кадровой документации и ведение кадрового делопроизводства в соответствии с законодательством РФ и нормативными актами)	Март, апрель		июль		Соловьев Н. А. Устименко А. И.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
3.2.7.	Анализ и корректировка (при необходимости – разработка) должностных инструкций персонала	При необходимости				Полонянкин К. А. Устименко А. И.
3.2.8.	Утверждение штатного расписания, структуры на 2024 год	I		-	IV	Соловьев Н. А.
3.2.9.	Внесение изменений в Положение об оплате труда работников на 2024 год согласно изменению нормативных документов	По мере необходимости				Полонянкин К. А.; Маслова О. А.; Рубаненко К. В.; Устименко А. И.
3.2.1 0.	Подготовка документации к начислению заработной платы (табель рабочего времени, графики сменности)	1 раз в месяц				Устименко А. И.; Зав отделениями
3.2.1 1.	Ведение системы нормирования рабочего времени (составление графика рабочего времени).	1 раз в месяц				Зав отделениями
3.2.1 2.	Организация проведения ежегодного медосмотра сотрудников, проведение диспансеризации детей, поступивших в Центр		II		IV	Завада И. А.; Халекова А. М.
3.3.	Система мотивации персонала: нематериальный блок					
3.3.1.	Наличие информационных стендов для персонала (актуализация информации об учреждении, участковых социальных службах, графиков работы учреждения, участковых служб, доступности ознакомления с локальными нормативными актами учреждения)	I	II	III	IV	Демченко Т. О.; Маслова О. А.; Зав. отделениями
3.3.2.	Поздравление всех сотрудников с юбилейными датами, днем рождения, профессиональными праздниками	I	II	III	IV	Демченко Т. О.
3.3.3.	Подбор бесплатных программ обучения сотрудников, с целью актуализации знаний по отдельным вопросам. Командообразующие тренинги, работа по профилактики выгорания	I	II	III	IV	Педагоги-психологи учреждения
3.3.4.	Представление лучших работников к награждениям, поощрениям	В течение года				Соловьев Н. А. Зав. отделениями
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
3.4.	Анализ и обобщение опыта работы специалистов, обмен опытом работы					
3.4.1	Методический час по вопросам: внедрения инновационных технологий социальной работы с семьей и детьми; результативности технологий и программ, реализуемых в учреждении; внедрения положительного опыта; подготовки программ и методического материала	1 понедельник каждого месяца				методист

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
3.4.2.	<p>Методическое сопровождение и проведение тематических консультаций для специалистов ОСР:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Профилактика самовольных уходов» - «Особенности работы с детьми группы риска» - «Профилактика школьной дезадаптации» <p>Реализация технологии эффективного общения с семьями, состоящими на социальном патронате в Центре семьи»</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Подвижные игры как средство снятия негативных проявлений у детей» - «Экологическое воспитание подростков в условиях ОСР. <p>Нестандартные формы работы по экологическому воспитанию»</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Организация межличностных взаимоотношений между детьми и родителями в условиях ЦСПС и Д» 		май			<p>Комелькова Г. Н. Воспитатели ОСР</p> <p>Педагог-психолог Дерявина С. А.</p> <p>Черняева А. М.</p>
3.4.3.	Создание и внедрение системы мониторинга профессиональных затруднений специалистов	I	II	III	IV	методист
3.4.4.	Обеспечение участия специалистов в конкурсах различной направленности: конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, педагогических конкурсах, квизах и др. на внутриучрежденческом, муниципальном, зональном, краевом, всероссийском, международном уровнях	I	II	III	IV	Маслова О.А.; заведующие отделений
3.4.5.	Повышение профессиональной квалификации сотрудников через участие в: курсах повышения квалификации; профессиональной переподготовки; семинарах, конференциях, вебинарах, практикумах, мастер-классах, тренингах, форумах, выставках, стажировочных, презентационных и дискуссионных площадках на внутриучрежденческом, муниципальном, зональном, краевом, всероссийском и международном уровнях	I	II	III	IV	Маслова О.А.
3.4.6.	Межведомственный круглый стол "Условия эффективности профилактической работы с семьями и несовершеннолетними"		апрель			методист
3.4.7.	Экспертиза и оценка методических материалов (технологий, программ, статей, инновационных проектов), разработанных специалистами учреждения	I	II	III	IV	методист.
3.4.8.	Деловая игра для специалистов «Профессиональная этика в	февра				методист

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
	социальной сфере»	ль				
4.	ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ					
4.1.1.	Актуализация информационно-содержательного наполнения на сайте учреждения	I	II	III	IV	Маслова О. А.; зав. отделениями; Черняева А.М.
4.1.2.	Разработка и тиражирование печатной продукции учреждения Разработка буклетов, памяток, рекомендаций, методических пособий. Методические вестники в помощь воспитателям -«Правила общения с воспитанниками, техники поддержки» -«Травматизм можно избежать»	I	II	III	IV	Заведующий ОСР Комелькова Г. Н.
4.1.3.	Анализ деятельности методической работы в учреждении за 2023 г. Утверждение плана методической работы на 2024 г.	январь	-	-	декабрь	Методист
4.1.4.	Информирование сотрудников о новинках методической и научно-популярной литературы по социальному обслуживанию, внедрению инновационных технологий и успешных практик в деятельность УСО	I	II	III	IV	Методист; Зав. отделениями
4.1.5.	Реализация методических материалов Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства социальной политики Красноярского края, Комиссии по делам несовершеннолетних и их прав по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, семейного и детского неблагополучия	I	II	III	IV	методист Зав. отделениями
4.1.6.	Осуществление информационной работы среди населения по вопросам социального обслуживания семьи и детей (трансляция опыта, информирование населения по вопросам социального обслуживания семей и детей): – в СМИ: журнал «Регион 24», городская газета «Заря Енисея» и др.; – журналах «Социальная работа», «Беспризорник», «Работник социальной службы», «Социальное обслуживание», «Социальная педагогика» и др.; – ТВ:	I	II	III	IV	методист Зав. отделениями
4.1.7	Совершенствование работы с электронными базами: - «АСП»; «СОН», ГИС АИС; -«ЕКБД» (государственная информационная система Красноярского	-	II	III	-	Петрацук М.В. Демченко Т.О. Полещук О. Е.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
	края «Единый краевой банк данных о несовершеннолетних и их семьях, находящихся в социально опасном положении»); - «ФОМС»; - реестр поставщиков социальных услуг; - «Енисей – СЭД».					Маслова О.А.
4.1.8.	Корректировка и дополнение сборника карт социальных технологий «Социальные технологии, реализуемые в КГБУ СО Центр семьи «Лесосибирский»	I	II	III	IV	методист
4.2.9.	Работа по совершенствованию сайта учреждения, актуализация информации, расположенной на сайте учреждения	I	II	III	IV	Маслова О. А.; Черняева А.М.; Петрашук М. В.; Сотников К. А.
4.2.	Мероприятия по формированию и укреплению здоровья и благополучия сотрудников					
4.2.1.	Мероприятия, направленные на борьбу со стрессом:					Кудинова Т. В.
	Социально-психологический тренинг «Как избежать встречи с синдромом профессионального выгорания»		II			Таштанбекова А. А.
	Игровой тренинг «Наши эмоции»	I			IV	
	Ресурсно-игровой тренинг «Бабочки»			III		
	Психологический тренинг по методике Р. Хейхау «Открытый театр» Супервизия «Помогаем эффективно».	I	II	III	IV	
4.2.2	Проведение мероприятий, направленных на оздоровление и здоровьесбережение сотрудников: «В здоровом теле-здоровый дух».	I	II	III	IV	Полещук А.А.
4.2.3	Мероприятия, направленные на формирование приверженности к здоровому питанию: Конкурс здоровых рецептов Конкурс информационных бюллетеней на темы «Здоровый перекус», «Вредная пища»		II		IV	
5.	РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММ, ПРОЕКТОВ, НОВЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ФОРМ И МЕТОДОВ РАБОТЫ					
5.1.	Корректировка комплексно-целевых программ, проектов, в рамках которых работают специалисты в 2024 году	I	II	III	-	Зав. отделениями
5.2.	Проведение социологических исследований, анкетирования, опросов среди подростков, молодежи, семей с детьми	I	II	III	IV	Зав. отделениями
5.3.	Реализация проекта «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ. Мир профессий»:	I	II	III	IV	Дерявина С.А.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
	-Карта интересов» - Выявление заинтересованностей в профессиональном самоопределении -«Выбор» - профориентационная программа для старших воспитанников, направленная на формирование осознанного отношения к выбору профессии, навыков просоциального поведения. -«Моя будущая профессия» - организация и проведение конкурса творческих работ среди воспитанников центра и несовершеннолетних из семей, состоящих на учете.					
5.4.	- Реализация мероприятий в рамках программы «Я люблю свою родину», направленная на воспитание гражданина – патриота своего города, края, страны;	I	II	III	IV	Специалисты ОСП несовершеннолетних.
5.5.	- Реализация мероприятий в рамках программы «Мир без опасностей», направленных на формирование навыков безопасного поведения в окружающем мире и развитие положительной мотивации у детей к получению новых знаний по безопасности;	I	II	III	IV	Специалисты ОСП несовершеннолетних.
5.6.	- Реализация мероприятий в рамках «Формирование здорового стиля жизни», направленные на получение правильной информации о видах ПАВ, их пагубном действии на организм человека. Параллельно вводятся понятия здорового стиля жизни и здоровой личности.	I	II	III	IV	Специалисты ОСП несовершеннолетних.
5.7.	-Реализация мероприятий в рамках программы «Познай-ка», направленной на развитие познавательных процессов и способностей, необходимых для успешного развития воспитанников дошкольного возраста.	I	II	III	IV	Специалисты ОСП несовершеннолетних.
5.8.	-Реализация мероприятий в рамках программы «Азбука здоровья» Направленные на формирование у воспитанников знаний о здоровье и ЗОЖ.	I	II	III	IV	Специалисты ОСП несовершеннолетних.
5.9.	- Реализация мероприятий в рамках программа «Занимательный калейдоскоп», направленных на формирование навыков сотрудничества со сверстниками и взрослыми, расширение кругозора, развитие любознательности,	I	II	III	IV	Специалисты ОСП несовершеннолетних.
5.10.	-Реализация мероприятий по направлению «Общение. Культура поведения», направленных на создание условий для формирования	I	II	III	IV	Специалисты ОСП несовершеннолетних.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
	личности подростка посредством развития коммуникативной компетентности, адекватной оценочной деятельности, направленной на анализ собственного поведения и поступков окружающих людей, воспитание интереса к окружающим людям, развитие взаимоуважения, взаимодействия и сочувствия.					
5.11.	-Реализация мероприятий в рамках программы «Занимательный калейдоскоп», направленных на формирование творческой личности подростка, навыков сотрудничества со сверстниками и взрослыми, активное творческое самовыражение.					Специалисты ОСП несовершеннолетних.
5.12.	-Реализация мероприятий в рамках программы «Мир прав и обязанностей», направленной на формирование правовой культуры, ознакомление в соответствующей возрасту с основными документами по защите прав человека, формирование чувства собственного достоинства и основ толерантности, осознания своих прав и свобод, ответственности, воспитание уважения к достоинству и личным правам другого человека.				ноябрь	Специалисты ОСП несовершеннолетних.
5.13.	Реализация проектов для замещающих семей: - «Успешная адаптация»; - «Нормы, правила, запреты в семье».	I	II	III	IV	Кудинова Т.В.
5.14.	- Программа "Коррекция страхов и тревожности у детей дошкольного и младшего школьного возраста". - Программа по развитию творческого и логического мышления (7-10 лет). - «Развитие аналитико-пространственных способностей и невербального мышления дошкольников и младших школьников». - Коррекционно-развивающая программа «Сказка-ложь, да в ней намёк...». -«Развитие интеллектуальных способностей младших школьников». -Профилактически-просветительская программа «Формирование здорового стиля жизни». - Программа социальной адаптации девиантных подростков.					Дерявина С. А.
5.15	-Реализация мероприятий в рамках празднования Года семьи «Родные-любимые» по отдельному плану.					Заведующие отделений, специалисты центра

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
6	МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО					
6.1	Участие в работе районной и городской комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав по вопросам координации взаимодействия с субъектами профилактики детского и семейного неблагополучия в рамках работы с семьями с детьми.	I	II	III	IV	Соловьев Н.А.
6.2	Проведение совместных мероприятий с Молодежным центром г. Лесосибирска	I	II	III	IV	Зав. отделениями
6.5	Заключение договоров и соглашений с субъектами профилактики о сотрудничестве: образовательные и дошкольные учреждения, больница, ПДН, МВД, Центром занятости, следственным комитетом и др.	I	II	III	IV	Соловьев Н.А.
6.6	Сотрудничество с учреждениями здравоохранения: - по диспансеризации детей и сотрудников, - по методическому обеспечению мероприятий, направленных на привитие навыков здорового образа жизни, - по проведению вакцинации клиентов и сотрудников учреждения.	I	II	III	IV	Медицинская сестра
6.7	Участие в работе антинаркотической комиссии при администрации города по отдельному плану администрации г. Лесосибирска	I	II	III	IV	Соловьев Н.А.
6.8	Участие в работе комиссии по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних при администрации города. (по отдельному плану администрации г. Лесосибирска).	I	II	III	IV	Соловьев Н.А.
6.9	Участие в межведомственной комиссии по организации и проведению летней оздоровительной кампании	I	II	III	IV	Соловьев Н.А.
6.10	Реализация проекта в области содействия занятости несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении, в красноярском крае «Будь успешным!» (Совместная работа с КГКУ «ЦЗН г. Лесосибирска»)	-	II	III	-	Заведующий отделением; Специалист КГКУ «ЦЗН г. Лесосибирска»
6.11	Психологическое сопровождение родителей: семинары «Подростковый кризис: проблемы и преодоление», «Детская преступность и совсем недетские проблемы»		IV		XI	Заведующие отделениями

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
6.12.	<p>Принятие участия в проведении межведомственных акций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Благотворительная акция «Помоги пойти учиться» (оказание адресной социальной помощи детям из малообеспеченных семей и семей, находящихся в СОП); - Социальная акция «Твори добро на всей Земле» - весенняя неделя добра - Всероссийская акция «Безопасность детства», целью которой является профилактика чрезвычайных происшествий в семьях с детьми и проведение разъяснительной работы о правилах обращения с пожароопасными предметами и пиротехническими изделиями, о соблюдении личной безопасности детей на дорогах, ледовых катках, на улицах и в других общественных местах; предупреждение детского травматизма; - Краевая акция «Дети России» - по противодействию распространения и употребления несовершеннолетними психоактивных веществ; - Межведомственная акция «Досуг», которая проводится в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в организации отдыха и занятости в летний период детей и подростков, находящихся в социально опасном положении, состоящих на профилактических учетах; - Межведомственная акция «Семья», направленная на формирование ответственного родительства; - Межведомственная акция «Твой выбор», направленная на недопущение и сокращение негативных тенденций в повторной преступности и ООД н/л. - Всероссийская акция «Добровольцы – детям»; - Проведение акции «Открытое письмо маме» - Межведомственная информационно-рекламная кампания в рамках празднования Международного дня детского телефона доверия; - Межведомственная профилактическая акция «Шанс»; - Всероссийская акция «Единый день правовой помощи детям» 	I	II	III	IV	заведующие
		август-сентябрь	апрель	Июль-август	ноябрь	
		февраль	апрель	Август-сентябрь		
		к 8 марта	апрель			
			апрель			
			май-июнь май	Июль-сентябрь	Ноябрь (день матери)	
					Октябрь ноябрь	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
6.13.	Участие в организации сопровождения организованной группы детей в оздоровительный летний лагерь и обратно (совместная работа с ТО КГКУ «УСЗН» по г. Лесосибирску)			Июнь-август		
7	ОРГАНИЗАЦИЯ КОМПЛЕКСНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ					
	Оказание услуг в рамках социального обслуживания					
7.1	Организация работы в рамках службы срочного социального обслуживания и социально-правовой помощи: Оказание постоянной, периодической, разовой помощи получателям социальных услуг в целях улучшения условий их жизнедеятельности и расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности. Содействие в сборе и оформлении документов для признания граждан, нуждающимися в социальном обслуживании, предоставление мер социальной поддержки.	I	II	III	IV	Специалисты Центра
7.2	Организация работы службы социальной адаптации несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом с целью оказания социальной помощи несовершеннолетним, находящимся в конфликте с законом в рамках медиативной службы примирения «Диалог», направленной на применение восстановительных (медиативных) технологий, как инструмента формирования навыков разрешения конфликтных ситуаций у несовершеннолетних.	I	II	III	IV	Специалисты Центра
7.3	Организация работы группы дневного пребывания детей для: - профилактики безнадзорности, правонарушений и социального сиротства путем оказания социальной помощи в дневное время; - проведения всесторонней диагностики причин трудной жизненной ситуации несовершеннолетних, способствующих устранению социально-педагогической запущенности подростка; - выработки позитивной мотивации к учёбе; - создания реабилитационного пространства для организации досуга и развития творческих способностей несовершеннолетних; - приобщения воспитанников к культурным ценностям и здоровому образу жизни; - создания игрового пространства как формы развития и адаптации детей раннего возраста.	I	II	III	IV	Зав. отделениями

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
7.4	<p>Организация работы службы социального сопровождения замещающих семей с целью:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставления комплексной социально-психолого-педагогической и информационной помощи замещающим семьям в профилактике и преодолении кризисных ситуаций, трудностей воспитания приемных детей, в формировании нравственных деятельно-волевых черт характера приемных детей. 	I	II	III	IV	Кудинова Т.В. Таштанбекова А. А.
7.5	<p>Организация работы социальной мобильной бригады (бригады экстренного реагирования)</p> <ul style="list-style-type: none"> - с целью изучение ребёнка и родителей в семейной обстановке, знакомство с микроклиматом в семье. В случае необходимости доведение информации заинтересованным органам (отделу опеки, КДН и ЗП, ОДН МВД). - с целью оказания экстренной и плановой помощи несовершеннолетним и их семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации и остро нуждающимся в социальной поддержке; - для снижения уровня социального неблагополучия семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, посредством приближения социальной работы к месту проживания 	I	II	III	IV	Специалисты Центра
7.6	<p>Организация работы участковой службы социального сопровождения семей с детьми с целью:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления семей с детьми и несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации; - оказания комплексной помощи детям и их семьям в преодолении семейного неблагополучия и повышении качества их жизни, посредством приближения социальной работы к месту проживания 	В течение года				Специалисты Центра
7.7	<p>Организация работы по раннему выявлению неблагополучных семей с целью:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления семей с детьми и несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации; - оказания комплексной помощи детям и их семьям в преодолении семейного неблагополучия на ранней стадии и повышении качества их жизни. 	В течение года				Заведующий ОПБН

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
7.8	<p>Организация работы отделения социальной реабилитации несовершеннолетних.</p> <p>-Заполнение соц. анкет, опросы, наблюдения (с родителями, родственниками, соц. окружением) с целью выявления источников и причин, способствующих росту безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, семейного неблагополучия, изучение закономерностей их формирования на ранних стадиях, с целью разработки методик эффективной реабилитации детей и семей в условиях учреждения и других ведомств.</p> <p>- осуществления круглосуточного приема несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;</p> <p>- предоставление социальных услуг в стационарной форме.</p>					Заведующий ОСР, сотрудники отделения
7.9	<p>Предоставление социально-психологических услуг:</p> <p>- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;</p> <p>- социально-психологический патронаж;</p> <p>- проведение воспитательно-профилактической работы в целях устранения различных психологических факторов и причин, обуславливающих отклонение в состоянии психического здоровья;</p> <p>- психодиагностика и обследование личности получателей социальных услуг в целях выявления и анализа психического состояния и индивидуальных особенностей личности, влияющих на отклонения в их поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений</p>	I	II	III	IV	Кудинова Т.В. Дерявина С.А. Таштанбекова А. А.
7.10	<p>Предоставление социально-педагогических услуг:</p> <p>- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;</p> <p>- формирование позитивных интересов, в том числе в сфере досуга, спорта, здорового образа жизни;</p> <p>- организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия);</p> <p>- социально-педагогическое консультирование по различным вопросам отношений родителей с детьми, методике семейного воспитания</p>	I	II	III	IV	Социальные педагоги, воспитатели ОСР, руководитель кружка

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
7.11	Предоставление социально-трудовых услуг: - оказание помощи в трудоустройстве.	I	II	III	IV	Специалисты по социальной работе
7.12	Предоставление социально-правовых услуг: - Обращение в интересах получателя социальных услуг либо сопровождение получателя социальных услуг в органы государственной власти и (или) органы местного самоуправления, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг; - Содействие получателю социальных услуг в подготовке документов, необходимых; - оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно; - оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг (содействие в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат в соответствии с действующим законодательством); - консультирование по социально-правовым вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание, получение мер социальной поддержки	I	II	III	IV	Юрисконсульт Специалисты центра
7.13	Предоставление социально-бытовых услуг в рамках стационарного отделения: - обеспечение площадью жилых помещений согласно нормативам, утвержденным Правительством края для краевых учреждений социального обслуживания; - обеспечение питанием согласно нормам, утвержденным Правительством края для краевых учреждений социального обслуживания; - обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно нормативам, утвержденным Правительством края для краевых учреждений социального обслуживания; - уборка жилых помещений и стирка одежды, нательного белья и постельных принадлежностей	I	II	III	IV	Комелькова Г.Н. Персонал учреждения
7.14	Предоставление социально-медицинских услуг:	I	II	III	IV	Халекова А. М.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (в том числе измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств, назначенных врачом); - проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, проведение санитарно-просветительской работы; 					
7.15	<p>Предоставление срочных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг; - содействие и получение экстренной психологической помощи; 	I	II	III	IV	Специалисты Центра
7.16	Социальное сопровождение семей с детьми	I	II	III	IV	Специалисты Центра
7.2.	Организация работы в рамках организации клубной и студийной деятельности					
7.2.1.	<p>Работа клубов, студий, объединений Центра:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наш кинотеатр Дискусс - клуб «Я и Мир» с целью создания условий для развития рефлексии, умения анализировать чужие и свои поступки, устанавливать причинно-следственные связи; создание условий для отработки навыков выразить и отстаивать своё мнение, создание условий для позитивных отношений между собственным «Я» подростка и внешним миром (педагог-психолог ОСР) - «Творческое моделирование» - развитие творческих способностей, владение компьютерными технологиями (- «Знаменательные листы календаря»)- Создание условий для формирования патриотических чувств и гражданственности, осознание себя в мире через знакомство с историей России и мировой историей. - Кружок «Веселые нотки» - направленный на развитие у воспитанников творческих способностей, поддержание положительного эмоционального напряжения через музыку и песни. -Кружок «Спортивные игры»- вовлечение воспитанников в физкультурно-оздоровительную деятельность через участие в спортивных играх, воспитание чувства коллективной ответственности, здорового азарта и соперничества. - Кружок «Наш огород» - деятельность, направленная на экологическое воспитание через совместную деятельность взрослых и детей на участке. 	I	II	III	IV	<p>Специалисты Центра</p> <p>воспитатели группы «Радуга» Руководитель кружка Черняева А. М.</p> <p>Руководитель кружка Полецук А. А.</p> <p>Воспитатель Черняева А.</p>

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
	- Творческая мастерская «Оч.Умелые ручки»» " направленное на развитие творческих способностей детей, через рисование, конструирование и различные изобразительные техники					М. Воспитатель Кунау Л. А.
8. Организация летнего отдыха						
8.1.	Организация отдыха детей, нуждающихся в социальной помощи и поддержке, в условиях стационара		II	III		Специалисты центра
8.2.	Организация доставки к месту отдыха детей малообеспеченных семей, детей из многодетных семей в загородные лагеря Красноярского края	-		июль, август	=	Специалисты центра
9. Мероприятия антитеррористической направленности						
9.1	<p>Реализация комплексного плана противодействия идеологии терроризма на территории Красноярского края на 2024 – 2028 г.г.</p> <p>1. Цикл тематических мероприятий с подростками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Возьмемся за руки, друзья"; - "Приемы эффективного общения"; - "Все мы разные, но все мы равные". <p>2. Тематические мероприятия, направленные на воспитание чувства толерантности в рамках акции "Разговор с подростком":</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Профилактика и разрешение конфликтов"; - "Что значит жить в мире с собой и другими"; - "Наша истинная национальность - человек". <p>3. Встреча с инспектором ПДН</p> <ul style="list-style-type: none"> - " Ответственность несовершеннолетних и их родителей за проявление экстремизма"; <p>4. Конкурс плакатов "Дети против террора"</p> <p>5. Встречи с родителями на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Что мы знаем о киберугрозе", - "Безопасность наших детей", - "Что вы знаете о своем ребенке". <p>6. Психологические тренинги для подростков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Простые правила в непростой ситуации", - "Как строить отношения с теми, кто на нас не похож". 		В течение года			<p>Маслова О. А. Заведующие отделениями Специалисты центра</p>

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
10. Мероприятия по повышению уровня финансовой грамотности населения						
10.1	<p>1. "Создай бюджет - добейся цели" - игра</p> <p>2. «Семейный бюджет» - квест</p> <p>3. «Что такое налоги налогообложения граждан» - Своя игра</p> <p>4. «Понятие об экономике. Начало экономических отношений» - фин. грамотность с демонстрацией мультимедийной презентации</p> <p>4. Познавательное мероприятие "Поговорим о деньгах";</p> <p>5. Познавательная игра "Откуда в семье берутся деньги";</p> <p>6.«Как распорядиться личными доходами» - познавательное мероприятие</p> <p>7. «В гостях у Царицы Экономики» - Викторина</p> <p>8. «История возникновения денег» - познавательное мероприятие</p> <p>9. «Предпринимателями не рождаются» - воспитательный час</p> <p>10. «Что? Где? Почему?» - Интеллект-шоу</p> <p>11. «Денежки разные, денежки важные» - викторина</p> <p>12. «В гостях у гнома Эконома. Все о деньгах» - познавательно-развлекательное мероприятие</p>	В течение года				Заведующие отделениями, специалисты центра
11. Мероприятия по вопросам профилактики деструктивного, суицидального поведения, жесткого обращения и насилия в семье						
11.1	<p>1. Цикл групповых мероприятий для родителей "Ответственное родительство", в рамках проекта "Мобильная школа для родителей", с целью просвещения взрослого населения по вопросам психологических особенностей развития детей и подростков, развитие коммуникации с подростком, дестигматизацию суицидального поведения, распознавание кризисных ситуаций.</p> <p>2. Встреча с психологом "Детство без жестокости";</p> <p>3. Просмотр и обсуждение фильма "Я сюда никогда не вернусь";</p> <p>4. Круглый стол "Как защитить своего ребенка";</p> <p>5. Встреча с родителями на тему "Физическая агрессия в воспитательном процессе и ее последствия";</p> <p>6. Тренинги для подростков "Что делать, если...", "Позитивное мышление", "Позитивное мироощущение", "Урок дружбы";</p> <p>7. Информационно-просветительское мероприятие "Что ты знаешь о</p>	В течение года				<p>Заведующие отделениями, специалисты центра</p> <p>Таштанбекова А. А.</p>

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
	телефоне доверия?"; 8. Беседа "Чего хотят от меня эти взрослые"; 9. Онлайн - опрос "Это должен знать каждый", с целью выяснения информированности несовершеннолетних и их родителей о способах получения психологической помощи и поддержки.					
12. Мероприятия антинаркотической направленности						
	1.Формирование здорового стиля жизни (цикл занятий) 2.Дискуссия с подростками «УМЕЙ СКАЗАТЬ НЕТ». 3.Лекция: «Здоровые и нездоровые взаимоотношения». 4.Беседы с врачом: «Инфекции, передающиеся половым путём». 5.Психологическое консультирование: «Наркомания». 6.Беседа: «Возраст, пол и пристрастие к алкоголю». 7.Тренинг: «Начало курения и развитие пристрастия». 8.Вирус сквернословия 9. «Дискусс клуб» - просмотр и обсуждение тематических фильмов, роликов и видеоматериалов. 10.Классный час «Если хочешь быть успешным...», «ЗОЖ. Профилактика табакокурения»; «Гайна едкого дыма»; 11. Занятия с родителями в рамках проекта "Родительский всеобуч", направленные на повышение педагогической компетентности родителей в вопросах профилактики употребления несовершеннолетними ПАВ; 12. Акция «Меняю сигарету на конфету», посвящённую Всемирному дню отказа от курения; 13. Встреча с врачом-наркологом. Диалог – размышление «Можно ли избавиться от вредных привычек»;	I	II	III	IV	Заведующие отделениями, специалисты центра
		В течение года				
13. Инновационная деятельность						
13.1.	Совершенствование модели социального сопровождения семей, находящихся в социально опасном положении, для повышения качества и уровня доступности социального обслуживания семей в СОП, для преодоления ими семейного неблагополучия:	В течение года				Маслова О. А.; методист Зав. отделениями
13.2.	Внедрение метода «Виртуальные экскурсии» в работе с	В течение года				Черняева А. М.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
	несовершеннолетними, как прогрессивного инновационного инструментария современного педагога.					
13.3.	Видео консультирование	В течение года				Педагоги психологи
14. РАБОТА ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА						
14.1.	Заседание Попечительского Совета с целью планирования работы на 2023 год. Подведение итогов работы учреждения за 2022 год. Обсуждение публичного отчета руководителя.	I				Соловьев Н. А. Члены ПС
14.2.	Совместное заседание Трудового коллектива и членов Попечительского Совета по вопросу обсуждения решения коллегии министерства социальной политики		II			Соловьев Н. А. Члены ПС
14.3.	Заседание Попечительского Совета с целью обсуждения итогов независимой оценки качества. Определение подходов к улучшению качества и доступности оказания социальных услуг населению					Соловьев Н. А. Члены ПС
14.4.	Оказание содействия в подготовке и проведении социально-значимых мероприятий: - дня защиты детей - конкурсов для воспитанников краевых государственных и муниципальных учреждений социального обслуживания по летним и зимним видам спорта «Летние старты» и «Зимние забавы»; - новогоднего праздника	I	II	III	IV	Члены ПС Специалисты центра
14.5.	Проведение информационно-просветительской работы среди населения, направленной на популяризацию социальных услуг.	В течение года				Члены ПС Специалисты центра
14.6.	Рассмотрение поступивших обращений в адрес Попечительского совета Центра, отнесенных к его деятельности и компетенции.	В течение года				Члены ПС Соловьев Н. А.
14.7.	Обеспечение контроля за исполнением решений и рекомендаций, принятых Попечительским советом Центра.	I	II	III	IV	Члены ПС Соловьев Н. А.
15. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ						
15.1.	Работа с организациями и предприятиями по привлечению благотворительных средств, с целью оснащения структурных	I	II	III	IV	Администрация центра

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения				Ответственные
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
	подразделений					
15.2.	Оформление документов и организация своевременной доставки продуктов питания, одежды, обуви, оборудования, медикаментов, канцелярских и хозяйственных товаров, бытовой химии, игр, спорттоваров. Организация строгого учета и контроля за их сохранностью	I	II	III	IV	Завада И.А. Казакова Е.Н. Халекова А. М. Рубаненко К.В.
15.3.	Заключение Договоров на оказание услуг, в т. ч. коммунальных, информационных, для осуществления профессиональной деятельности, ресурсного обеспечения	I				Рубаненко К.В. Завада И.А.
15.4.	Проведение инвентаризации материальных ценностей Центра		-	-	ноябрь	Завада И.А. Рубаненко К.В.
15.5.	Благоустройство территорий, примыкающих к зданиям Центра	I	II	III	-	Завада И.А. Полещук А.Д.
15.6.	Обучение специалистов знаниям пожарного минимума, работы с теплоносителями, энергохозяйством	-	-	III	-	Завада И.А.
15.7.	Организация списания пришедших в негодность материальных средств. Контроль за ведением учетно-отчетной документации	I	II	III	IV	Завада И.А.
15.8.	Приобретение необходимого медицинского оборудования, средств гигиены, пополнение аптек. Регулярное списание использованных медикаментов	В течение года				Халекова А. М. Завада И.А. Рубаненко К.В.
15.9.	Подготовка учреждения к новому отопительному сезону	-	-	III	-	Завада И.А.
15.10.	Плановая замена средств пожаротушения, индивидуальных средств защиты, знаков, наглядной агитации, замеры сопротивления электропроводки, проверка исправности пожарной сигнализации, тревожной кнопки в структурных подразделениях Центра	I	II	III	IV	Завада И.А. Зав. отделениями
15.11.	Содержание и ремонт автомобилей, стоящих на учете в Центре. Контроль за расходом горючего и запасных частей	I	II	III	IV	Завада И.А. Рубаненко К.В.
15.12.	Проведение текущего ремонта гр. «Радость», гр. «Дюймовочка»					Завада И.А.
15.13.	Мероприятия по поддержке порядка и чистоты в зданиях учреждения	I	II	III	IV	Завада И.А.