

**ШКОЛЬНЫЕ
СЛУЖБЫ
ПРИМИРЕНИЯ**

Причины создания школьных служб примирения:

1. Своевременность;
2. Локальность конфликта;
3. Исключение распространения посредников в процессе выяснения обстоятельств сложившейся ситуации;
4. Оптимизация процесса примирения;
5. Расширение опыта конструктивного взаимодействия в подростковой среде (воспитательная функция);
6. Повышение внутренней активности (ответственности) в решении конфликтных ситуаций, трансляция данного опыта в подростковую среду;
7. Полноценность внедрения примирительных технологий (взрослые порой не обращают внимания на конфликты детей не связанные с видимым ущербом);
8. Снижение карательных воздействий взрослых и силовых воздействий, манипуляций со стороны подростка.

План создания школьных служб примирения

1. **Ориентировочный семинар** для заместителей директора по воспитательной работе учебных заведений;
2. Специалисты ювенальной службы г.Лесосибирска **обеспечивают** директоров школ **необходимыми материалами** для создания школьных служб примирения, разработки положения, подписывается договор о сотрудничестве (май);
3. Директор **выделяет сотрудника**, который будет организовывать службу примирения (куратор) и **команду специалистов**, которые будут разрабатывать положение школьной службы примирения (май-сентябрь);
4. Куратор проводит **отбор подростков и взрослых** на первый тренинг «Восстановительная медиация» (6-8 школьников и 1-2 взрослых от школы);
5. Специалисты ювенальной службы г.Лесосибирска проводят **обучающий тренинг** для будущих медиаторов (сентябрь);
6. При необходимости, после тренинга корректируется положение школьной службы примирения исходя из ресурсов и особенностей образовательного учреждения (сентябрь);
7. **Формирование школьных служб** примирения (сентябрь-октябрь);
8. Школьная служба примирения проводит серию **презентационных мероприятий для учителей, родителей и учащихся**, чтобы прояснить суть своей работы (октябрь);
9. Медиаторы проводят **в парах** (на начальном этапе) **несколько медиаций** (сентябрь-декабрь);
10. Специалисты ювенальной службы проводят **супервизию** (декабрь);
11. Приобретение официального статуса школьной службы примирения, **практически автономное функционирование** (декабрь 2012 г.).

Опасения и заблуждения

Дети не могут разрешать конфликты

**Программа примирения без наказания
приучает нарушителей к
безответственности**

**Школьникам опасно давать в руки власть –
они используют её в своих целях**

**Участники встречи могут отомстить
ведущему**

ПОДДЕРЖИВАЮЩИЕ ВЗРОСЛЫЕ

(в том числе директор)

- *отказ от традиционных методов реагирования на конфликт
- *передача дел на медиацию
- *поддержка куратора и медиатора

ВЗРОСЛЫЕ МЕДИАТОРЫ, ТРЕНЕРЫ

- *проведение медиаций по сложным ситуациям (со взрослыми, когда дело переведено в КДН или суд)
- *обучение педагогов выходу из конфликта

КУРАТОР

- *организация взаимодействия службы со структурами школы;
- *организация канала поступления дел, передача их медиаторам;
- *создание команды ШСП
- организация обучения медиаторов;
- *супервизия по проведенным медиациям;
- *документация работы службы.

ПОДДЕРЖИВАЮЩИЕ ШКОЛЬНИКИ

- *реклама, создание имиджа, издание стенгазеты
- *приглашение в службу примирения

МЕДИАТОРЫ – ШКОЛЬНИКИ

- *проведение примирительных встреч
- *приглашение в службу примирения
- *проведение «кругов забот»

Набор детей в службу примирения

Классы 8-10, подготовьте два маленьких листочка.

- Анонимная анкета с вопросом: «К кому из класса вы обращаетесь, если вы с кем-то поругались или у вас что-то случилось? Напишите его фамилию, имя».
- Второй вопрос: «У нас будет создаваться служба, помогающая ученикам решать конфликты; кому интересно познакомиться с этим поближе, напишите на втором листочке свою фамилию и имя».

В результате образуются два списка, на пересечении которых видны заинтересованные и те, к кому обращаются одноклассники. Затем исключаем тех, кто назвал друг друга (соседей по парте). При создании списка медиаторов учитывается мнение классных руководителей.



Взаимодействие с родителями

Куратор лично переговоривает с родителями будущих школьников-медиаторов и запрашивает у них письменное разрешение на участие их ребенка в деятельности школьной службы примирения.



Документы

- макет положения о школьной службе примирения;
- документы для проведения медиации (заявка, этапы медиации, договор);
- макет отчетной поквартальной таблицы;
- теоретические материалы (успешные практики и медиативные техники).



«Практически» автономное функционирование

- проведение посильных независимых медиаций и подготовка необходимой документации;
- в случае, если школьная служба примирения, исчерпав собственные ресурсы, не в состоянии справиться самостоятельно с конфликтной ситуацией дело передается в ювенальную службу г.Лесосибирска;
- кураторы школьных служб примирения составляют поквартальный отчет работы и передают его в ювенальную службу примирения г.Лесосибирска;
- специалисты ювенальной службы обрабатывают полученную информацию и формируют статистические данные работы школьных служб примирения в г.Лесосибирске.

